



Campus León | Unidad
de Idiomas



Lineamientos para la presentación de exámenes de certificación DaF en la Unidad de Idiomas Campus León

1. Se requiere de un mínimo de seis participantes en total para que los exámenes en La Universidad puedan llevarse a cabo.
2. En el caso de los exámenes Goethe-Zertifikat B1 y Goethe-Zertifikat B2 es posible presentar solamente algunos o uno de los cuatro módulos.
3. La inscripción al examen se realiza directamente en la Coordinación de Alemán de la Unidad de Idiomas Campus León de la Universidad de Guanajuato, quien a su vez la remitirá al encargado de los exámenes por parte de Bezirk mediante el correo electrónico deutschug@gmail.com. La Coordinación de Alemán se responsabiliza por verificar y facilitar a Bezirk los datos correctos. Los datos requeridos son apellido, nombre, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, sexo y nacionalidad, los que serán registrados en la Forma de Inscripción proporcionada previamente por Bezirk (Anexo 1). Si la Coordinación de Alemán no le proporciona todos los datos a Bezirk el candidato no podrá realizar el examen.
4. La inscripción se debe realizar a más tardar siete días hábiles antes de la realización del examen. Después de esta fecha ya no se podrán hacer cambios en las inscripciones. Los candidatos deberán pagar hasta esa fecha y por separado, el monto de la cuota de inscripción al examen, el monto de la cuota por costos de viaje y hospedaje, viáticos y honorarios de los examinadores de Bezirk, más los gastos administrativos de la Universidad.
5. Antes del inicio del examen los candidatos guardan sus pertenencias en un cuarto que será cerrado con llave o en una oficina de la institución. En el examen mismo solamente se permiten utensilios indispensables para su realización (lápiz, pluma, marcadores de texto etc.), agua y una identificación. Antes de iniciar el examen cada candidato debe presentar una identificación oficial para comprobar su identidad.
6. Hasta una semana antes de la aplicación del examen, existe la posibilidad de revocar la inscripción, en este caso, el candidato deberá solicitar por escrito su reembolso a Bezirk y únicamente se le reembolsará la cuota de inscripción. Después no habrá reembolso.

7. Si un candidato no se presenta al examen, no se le reembolsará el dinero que pagó por el costo de examen, ni la parte proporcional de costos de viaje, hospedaje, viáticos, honorarios y gastos administrativos. Del mismo modo, si un candidato llega después del inicio del examen, no podrá presentarlo y tampoco se le reembolsarán los pagos que haya hecho por los conceptos antes mencionados.

8. Si un candidato es excluido de un examen por realizar éste de manera engañosa, por portar, emplear o permitir a otros el uso de cualquier tipo de material auxiliar no permitido o porque su comportamiento interrumpa el normal desarrollo de la prueba, (véase §12 del reglamento de exámenes), éste no se calificará ni se le reembolsará el dinero que pagó por el costo de examen, ni la parte proporcional de costos de viaje, hospedaje, viáticos, honorarios y gastos administrativos.

9. Si la ausencia del examen o el salir del examen antes de que éste termine se debe a una enfermedad, entonces el candidato deberá presentar un comprobante médico dentro de los cinco primeros días hábiles después de la fecha de aplicación. En este caso se le dará la oportunidad de presentar el examen en la siguiente aplicación.

10. Los exámenes de los niveles B1 y B2* son modulares. Existen los módulos leer, escuchar, escribir y hablar. Se puede presentar también solamente de uno a tres módulos en vez del examen completo. En este caso cada módulo tiene costo de \$800.00, más la cuota vigente para gastos administrativos.

Resultados y certificados

Los resultados de los exámenes se darán a conocer a la Coordinación de Alemán de la Unidad de Idiomas Campus León de la Universidad de Guanajuato, tres o cuatro días hábiles después de la realización del examen.

La Coordinación de Alemán de la Unidad de Idiomas Campus León de la Universidad de Guanajuato, encargada de la realización de los exámenes en La Universidad será informada acerca de los resultados mediante correo electrónico y, posteriormente Bezirk enviará los certificados por medio de paquetería a La Universidad, específicamente al domicilio de la Unidad de Idiomas Campus León, ubicada en calle Aquiles Serdán número 924, colonia Obregón, código postal 37320, de la ciudad de León, Guanajuato. El costo del envío está cubierto con el pago de los exámenes

En caso de pérdida del certificado dentro de los diez primeros años después de haber realizado el examen, Bezirk podrá expedir un certificado sustitutorio (Ersatzbescheinigung).

En caso de que en el certificado original exista alguna falta, se le expedirá un nuevo certificado al candidato. Esto solamente si el primer certificado es entregado al personal de Bezirk. Si la falta se debe a equivocaciones de Bezirk la expedición y el envío del segundo certificado será gratis.

*** Aplican el reglamento de los exámenes y las respectivas disposiciones de su aplicación (<http://www.goethe.de/ins/mx/lp/lrn/prf/esindex.htm>)**